



SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO STATALE "L. CASTIGLIONE"  
Piazza Avv. Vincenzo Castiglione, 2 - 95034 Bronte (Ct)  
TEL. 095/691180 FAX 095/7725146  
c.m. ctmm119008 - cod. fisc. 80011270875  
e.mail [ctmm119008@istruzione.it](mailto:ctmm119008@istruzione.it) pec [ctmm119008@pec.istruzione.it](mailto:ctmm119008@pec.istruzione.it)

Circolare n. 31

Ai docenti neoimmessi in  
ruolo  
Ai Docenti tutor  
Alla DSGA  
Albo scuola  
Sito web - Atti

SSPG "L. CASTIGLIONE" - BRONTE  
Prot. 0003978 del 31/10/2018  
(Uscita)

**Oggetto:** Avvio delle attività anno di formazione e prova per docenti neo assunti - a.s. 2018/2019 - Consegna della programmazione annuale e del bilancio iniziale delle competenze.

Si comunica alle SS.LL. che il Miur, con nota n. 35085 del 2 agosto 2018, ha fornito indicazioni in merito all'anno di prova e formazione dei docenti neoassunti a.s. 2018/19. Viene confermato, anche per l'anno scolastico 2018/2019, nelle sue caratteristiche principali, il modello formativo delineato con il DM n. 850/2015 con alcune semplificazioni volte a qualificare l'esperienza formativa degli interessati e a facilitare l'azione organizzativa dell'amministrazione e delle scuole.

I neoassunti, pertanto, saranno impegnati nelle seguenti attività:

- incontri in presenza;
- laboratori formativi e visite in scuole innovative;
- osservazione in classe (peer to peer);
- attività sulla piattaforma on line (bilancio delle competenze, curriculum formativo, patto per lo sviluppo formativo, costruzione del portfolio professionale).

La durata complessiva del percorso è sempre quantificata in 50 ore.

Nel corso del periodo di formazione il docente neo- assunto sottoscrive un patto per lo sviluppo formativo e cura la predisposizione di un proprio portfolio professionale, in formato digitale. Pertanto, in ottemperanza degli articoli 4 , 5, 6 del D.M. n.850 del 27/10/2015, i docenti neo assunti in servizio presso la S.S.P.G. "L. Castiglione " , consegneranno, entro il **15 novembre 2018**, negli uffici di segreteria la programmazione annuale e il bilancio iniziale delle proprie competenze redatto secondo le linee guida emanate dal MIUR.

Entro il 20 novembre 2018 il Dirigente Scolastico e il docente neoassunto , sentito il parere del docente tutor e tenuto conto dei bisogni della scuola, stabiliranno, con un patto apposito formativo, gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso le attività formative previste dall'art. 6 del D.M. 850, la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica, nonché

l'utilizzo eventuale delle risorse della Carta di cui all'articolo 1, comma 121, della Legge n. 107 del 2015 .

Al termine del periodo di formazione e prova, il docente neo-assunto, con la supervisione del docente tutor, tratterà un nuovo bilancio di competenze per registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate, gli sviluppi ulteriori da ipotizzare.

Si ricorda che il superamento del periodo di formazione e prova è subordinato allo svolgimento del servizio effettivamente prestato per almeno 180 giorni nel corso dell'anno scolastico, di cui almeno 120 per le attività didattiche.

Sono computabili nei 180 giorni tutte le attività connesse al servizio scolastico, ivi compresi i periodi di sospensione delle lezioni e delle attività didattiche, gli esami e gli scrutini ed ogni altro impegno di servizio, ad esclusione dei giorni di congedo ordinario e straordinario e di aspettativa a qualunque titolo fruiti.

Sono compresi nei 120 giorni di attività didattiche sia i giorni effettivi di insegnamento, sia i giorni impiegati presso la sede di servizio per ogni altra attività preordinata al migliore svolgimento dell'azione didattica, ivi comprese quelle valutative, progettuali, formative e collegiali.

In caso di differimento della presa di servizio, il periodo di formazione e prova può essere svolto, nell'anno scolastico di decorrenza giuridica della nomina, anche presso l'istituzione scolastica statale ove è svolta una supplenza annuale o sino al termine del servizio sul medesimo posto o classe di concorso.

Si allega la seguente normativa:

Il Decreto Ministeriale 850 del 2015;

La Nota 35085 del 2/08/2018 "Indicazioni per il periodo di formazione e prova docenti 2018-2019";

IL Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Maria Magaraci)

A digital signature consisting of a stylized blue line that starts with a pen nib icon and curves to the right.

Firmato digitalmente da  
Magaraci Maria  
Qualifica: DS  
S.S.P.G. "L. Castiglione" Bronte